

Course Description Form

Course Name	
Government Contracts	
Course Code	
Semester / Year	
2026–2025 / Semester system	
Date of Preparation of this Description	
21/9/2024	
Available Attendance Modes	
In-person	
Total study hours / Total units .1 .1	
2 30	
Course Coordinator Name	
Name: Assistant lecturer mohammed jawad kadhmi Email: mohammed alhasnawy904@gmail .com	
Course Objectives	
Introducing the student to the subject of government contracts Enabling the student to understand the legal foundations of government contracts Familiarizing the student with the parties to a government contract Learning how to draft and prepare a government contract Understanding the criteria for selecting the appropriate type of contract	اهداف المادة الدراسية

Teaching and Learning Strategies					
Competitive student simulation Comparative study of government contracts Analysis of criteria for selecting the appropriate contract Brainstorming activity on practical applications for drafting a simplified government contract Explanations supported by practical examples					الاستراتيجية
Course Structure					
طريقة التقييم	طريقة التعليم	اسم الوحدة او الموضوع	مخرجات التعليم المطلوبة	السد اعا ت	الاسبوع
Oral tests	Lectures	Introduction to Government Contracts	High level of understanding	2	1
	Reports			2	2
Daily exams	Participation	Legal Foundations of Government Contracts	High level of understanding	2	3
Tests	Discussions			2	4
Oral tests	Q&A	Parties to the Government Contract	High level of understanding	2	5
	Theoretical			2	6
Monthly exams		Stages of Preparing Government Contracts	High level of understanding	2	7
	Q&A			2	8
Oral tests	Theoretical	Types of Government Contracts	High level of understanding	2	9
	Theoretical			2	10
Discussions	Theoretical	Drafting Government Contracts	High level of understanding	2	11
	Theoretical			2	12
Monthly exams	Theoretical	Oversight of Government Contracts	High level of understanding	2	13
	Report			2	14
	Theoretical	Obligations of the Contracting Administration	the topic	2	
	Detailed report			2	
		Obligations of the Contractor	Lectures	2	

		ights of the Administration n the Government Contract Disputes in Government Contracts ase Study: Failed Contracts Modern Trends in Government Contracts Practical Application: Drafting a Simplified Government Contract Second Monthly Exam	Examples udent understands the topic detailed explanation + External resources Second monthly exam udent understands the topic detailed explanation Final exam	2	15
Course Evaluation					
The grade out of 100 is distributed according to the tasks assigned to the student, such as daily .preparation, daily, oral, monthly, and written exams, reports, etc					
Learning and Teaching Resources					
Government Contracts			quired textbooks (methodology, if ((applicable		
Government Contracts in a Nutshell – Steven Feldman			(Key References (Sources		
Websites focused on government contracts			Electronic References		

قسم ادارة الاعمال
المرحلة الثالثة
الدراسة الصباحية والمسائية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
كلية الطف الجامعة
الإدارة والاقتصاد

Course Description

financial management 2

Course Code:

(Course administrator's name)

DR. Ali Jeeran Abdali

Dralijeeran@gmail.com

Course Description Template

Review of Higher Education Institutions' Performance (Academic Program Review)

Course Description

It is a branch of Business Administration that focuses on a set of functions related to financing, investment, profit distribution, and decision-making for planning and control purposes.

1-Educational Institution	University of Al-Qadisiyah – College of Administration and Economics
2- Department / Center:	Department of Business Administration
3-Course Name / Code:	Financial Management
4-Programs Included:	Bachelor of Business Administration
5-Modes of Attendance:	Classroom (Face-to-Face)
6-Semester / Academic Year:	First Semester 2025–2026
7-Total Contact Hours:	45 hours
8-Date of Description Preparation	2025
9-Course Objectives:	1- Explain the concept of Financial Management. 2- Review the functions of Financial Management. 3- Present the quantitative aspects related to the elements of the Balance Sheet. 4- Clarify the concept of Financial Markets and their importance for the financial manager.

1. Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment

A. Knowledge and Understanding

- A1: Concepts related to Financial Management
- A2: Understanding how to evaluate the financial performance of companies
- A3: Providing financial and non-financial information that supports management in decision-making.

B. Subject-Specific Skills

- B1: Building students' abilities in analyzing and measuring financial performance.
- B2: Understanding how to analyze financial statements
- B3: Learning how to calculate investors' returns from their investments in shares.

Teaching and Learning Methods 1- Lecture method. 2- Group discussions on theoretical aspects of the course material					
3- Case study discussion and problem-solving 4- Use of visual aids					
Assessment Methods 1- Oral examinations 2- Scientific discussion seminars 3- Assignments. 4- Mid-term written exams 5- Final examinations					
C. Thinking Skills C1: Presenting problems related to Financial Management and requesting possible solutions or developments. C2: Encouraging the development of students' financial thinking. C3: Developing research skills on the internet to broaden financial knowledge C4: Motivating students to express their creative ideas					
Teaching and Learning Methods 1- Discussions during lectures and case studies 2- Encouraging students to think about the topics covered in the course through 3- Asking logical reasoning questions 4- Asking random thinking questions. 5- Use of visual aids.					
Assessment Methods 1. Written and oral examinations. 2. Surprise quizzes. 3. Homework assignments. 4. Student presentations with grading. 5. Discussion and Q&A in the classroom.					
D. General and Transferable Skills (Other Skills Related to Employability and Personal Development) D1: Linking Financial Management concepts and knowledge with other fields such as Management Accounting, Cost Accounting, and Economics. D2: Maintaining self-awareness, cultural openness, acceptance of others, and adaptability. D3: Promoting the preservation of fair competition in the business sector.					

11. Course Structure					
Week	Hours	Required Learning Outcomes	Unit or subject name	Learning method	Evaluation method
1.	3	Financial Needs Forecasting Financial Needs	An Overview of Forecasting	Lectures	Exams + preparation
2.	3	Forecasting Methods	Understanding Forecasting Methods	Lectures	Exams + preparation

3.	3	Examples of Financial Needs	Explaining the Methods	Lectures	Exams + preparation
4.	3	Breakeven point	Explaining the Methods	Lectures	Exams + preparation
5.	3	Analysis Break even point	Explaining the Methods	Lectures	Exams + preparation
6.	3	Analysis Assumptions	Understanding the Assumptions	Lectures	Exams + preparation
7.	3	Breakthrough Analysis Methods	Explaining	Lectures	Exams + preparation
8.	3	Operating Leverage	Dimensions and Importance	Lectures	Exams + preparation
9.	3	Operating Leverage	Explaining	Lectures	Exams + preparation
10.	3	Working Capital Management	Philosophy of Working Capital	Lectures	Exams + preparation
11.	3	Working Capital Policies	Explaining the Impact of These Policies	Lectures	Exams + preparation
12.	3	Impact of Investment Policies on Return and Risk	Explaining the Impact of These Policies	Lectures	Exams + preparation
13.	3	Financing Policies in Working Capital	How to Calculate Budgets	Lectures	Exams + preparation
14.	3	Capital Budgeting	How to Apply Project	Lectures	Exams + preparation
15.	3	Examples of Capital Budgeting	Comparison Methods	Lectures	Exams + preparation
12. Course Evaluation					

Distributing the score out of 100 according to the tasks assigned to the student such as daily preparation, daily oral, monthly, or written exams, reportsetc

14. Learning and Teaching Resources

Required textbooks (curricular books, any)

Main references (financial management)

Financial management / Prof. Dr. Mohamed ali

	al amery Other financial managementbooks
Recommended books and references (scientific journals, reports...)	
Electronic References, Websites	

1. Admission	
*Prerequisites:	Principles of Accounting, Financial Management
*Minimum Number of Students:	20
*Maximum Number of Students:	30

Course Description Form

1. Course Name:	Economics of business
2. Course Code:	
3. Semester / Year:	First Semester / 2025 - 2026
4. Description Preparation Date:	1/10/2025
5. Available Attendance Forms:	Weekly attendance according to the scheduled schedule
6. Number of Credit Hours (Total) / Number of Units (Total)	30
7. Course administrator's name (mention all, if more than one name)	
	Name: د. كاظم احمد حمادة
	Email:

8. Course Objectives	
Course Objectives	1 – Using personal, linguistic and mathematical intelligence strategies. 2– Using the brainstorming method and its various methods. 3– Using various mind maps. 4– Using deductive and inductive.
9. Teaching and Learning Strategies	
Strategy	A- Cognitive objectives A1- Explaining the material in a lecture manner. A2- Explaining the material through a video lecture. A3- Explaining the material using the audio lecture method. A4- Showing explanatory videos about the material. B- The skills objectives of the course B1- Listening. B2 - Speaking fluently. B3 – Comprehension. Teaching and learning methods - Lectures Evaluation methods - By asking questions and tests. C- Goals C1- Asking questions C2-Writing. C3- Learn spelling words

	Teaching and learning methods - Research, seminars, and lectures Evaluation methods - Conduct a test, exam, and ask questions General and qualifying transferable skills (other skills related to employability and personal development). D1- Recruitment in planning departments D2- Recruitment in the academic field D3- Recruitment in research centers
--	---

10. Course Structure

Week	Hours	Learning Required Outcomes	Unit or subject name	Learning method	Evaluation method
1	2		The Nature of Business Economics	lecture	Tests
2	2		Economic Theory and Its Use in Management	lecture	Tests
3	2		Economic Analysis and Managerial Decision-Making in Business Economics	lecture	Tests
4	2		Demand Analysis and Sales Forecasting	lecture	Tests
5	2		Factors Affecting Demand Forecasting	lecture	Tests

6	2		Risk Analysis in Managerial Decisions	lecture	Tests
7	2		The Concept of Risk and Uncertainty	lecture	Tests
8	2		Approaches to Determining the Degree of Risk	lecture	Tests
9	2		Decision-Making Under Uncertainty	lecture	Tests
10	2		Decision-Making Under Uncertainty Investment Analysis	lecture	Tests
11	2		Investment Analysis The Investment Selection Process	lecture	Tests
12	2		Evaluation of Investment	lecture	Tests
13	2		Alternatives and Choosing the Most Suitable	lecture	Tests
14	2		Elements of Financing Sources	lecture	Tests

11. Course Evaluation

Distributing the score out of 100 according to the tasks assigned to the student such as daily preparation, daily oral, monthly, or written exams, reports etc

12. Learning and Teaching Resources	
Required textbooks (curricular books, if any)	Economics of business
Main references (sources)	Rapid review
Recommended books and references (scientific journals, reports...)	
Electronic References, Websites	http://Www.okayisnotenough.com

نموذج وصف المقرر

2. اسم المقرر	
العقود الحكومية	
3. رمز المقرر	
4. الفصل / السنة	
نظام فصلي / 2025-2026	
5. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2025/9/21	
6. أشكال الحضور المتاحة	
حضور	
7. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
30	2
8. اسم مسئول المقرر الدراسي	
الاسم: م.م محمد جواد كاظم	الايمل: mohammedalhasnawy904@gmail.com
9. اهداف المقرر	

اهداف المادة الدراسية		تعريف الطالب بمادة العقود الحكومية فهم الطالب الأسس القانونية للعقود الحكومية فهم الطالب اطراف العقد الحكومي معرفة كيفية صياغة واعداد العقد الحكومي فهم الطالب لمعايير اختيار نوع العقد المناسب			
10. استراتيجيات التعليم و التعلم					
الاستراتيجية		محاكاة تنافسية بين الطلاب التعلم بالمقارنة بين العقود الحكومية دراسة معايير اختيار العقد المناسب نشاط وعصف ذهني لتطبيقات عملية لصياغة عقد حكومي مصغر شرح مدعوم بالامثلة العملية			
11. بنية المقرر					
الاسبوع	السد اعا ت	مخرجات التعليم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2	معرفة عالية	المقدمة في العقود الحكومية	محاضرات	اختبارات
2	2	معرفة عالية	الأسس القانونية للعقود الحكومية	تقارير	شفوية
3	2	معرفة عالية	اطراف العقد الحكومي	المشاركة	امتحانات
4	2	معرفة عالية	مراحل اعداد العقود الحكومية	المناقشات	يومية
5	2	معرفة عالية	أنواع العقود الحكومية	طرح الاسئلة	اختبارات
6	2	معرفة عالية	صياغة العقود الحكومية	نظري	اختبارات
7	2	امتحان شهر اول	الرقابة على العقود الحكومية	طرح الاسئلة	اختبارات
8	2	الطالب يفهم الموضوع	التزامات الإدارة المتعاقدة	نظري	شفوية
9	2	محاضرات	التزامات المتعاقد	نظري	امتحانات
10	2	امثلة	حقوق الإدارة في العقد الحكومي	نظري	شهرية
11	2	الطالب يفهم الموضوع	النزاعات في العقود الحكومية	نظري	امتحانات
12	2	شرح تفصيلي +	دراسة حالة من العقود الفاشلة	تقرير	اختبارات
13	2	مصادر خارجية	التوجهات الحديثة في العقود الحكومية	نظري	شفوية
14	2	امتحان شهر ثاني	تطبيقات عملية لصياغة عقد حكومي مصغر	تقرير مفصل	مناقشات
15	2	الطالب يفهم الموضوع	امتحان الشهر الثاني	مناقشات	امتحانات
12. تقييم المقرر					
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير.....الخ					
13. مصادر التعلم والتدريس					
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)		العقود الحكومية			

Government Contracts in a Nutshell – Steven Feldman	المراجع الرئيسية (المصادر)
المواقع الالكترونية المهمة بالعقود الحكومية	المراجع الالكترونية

Course Description Form

13.	Course Name:	Strategic Management2L Strategic thinking
14.	Course Code:	
15.	Semester / Year:	2025–2026/Second Semester
16.	Description Preparation Date:	10/3/2026
17.	Available Attendance Forms:	Attendance
18.	Number of Credit Hours (Total) / Number of Units (Total)	2 Hours 2Unit (30 Hours)
19.	Course administrator's name (mention all, if more than one name)	Name: Assistant lecturer mohammed jawad kadh Email: mohammed alhasnawy904.gmail .com
20.	Course Objectives	Course Objectives: Providing the student with the following knowledge: Understanding the concept of strategic choice and identifying the most prominent matrices and models used in evaluating strategic alternatives, such as the Boston Consulting Group (BCG) portfolio, the McKinsey matrix, or the General Electric (GE) matrix, and identifying the factors

determine strategic choice.

- Clarifying the strategic alternatives at the organizational level, represented by (stability strategy, growth strategy, retrenchment strategy, combined strategy).
- Defining the strategic alternatives at the business level, represented by (Cost Leadership Strategy, Differentiation Strategy, Focus Strategy).
- Understanding the concept of strategic implementation, organizational variables related to implementation, implementation approaches, administrative systems supporting strategic implementation, and clarifying the McKinsey model in strategy implementation.
- Understanding the concept of strategic control and its requirements, and the general framework of strategic control steps and problems.
- Understanding the concept of strategic thinking, its importance and benefits.
- Understanding the nature of strategic thinking, the characteristics of strategic thinking, the steps for implementing it, and strategic thinking activities.
- Clarifying the relationship between strategic thinking and strategic thinking practices, the difference between strategic thinking and strategic planning, and the difference between strategic thinking and strategic foresight.
- Identifying the characteristics of strategic thinking leaders and the elements of strategic thinking.

21. Teaching and Learning Strategies

Strategy

- Lectures.
- Active Thinking Strategy.
- Brainstorming.
- Narrative Style.

22. Course Structure					
Week	Hours	Required Learning Outcomes	Unit or subject name	Learning method	Evaluation method
2-1	4	Understanding the concept of strategic choice, portfolio analysis models, the Boston Consulting Group (BCG) model, and the McKinsey (GE) model.	strategic choice	Lectures Case Study	All kinds of tests
3	2	Identifying alternatives at the organizational level.	organizational-level alternatives	Lectures Case Study	All kinds of tests
4	2	provide students with knowledge about strategic alternatives at the business level.	Business-level alternatives.	Lectures Case Study	All kinds of tests

6-5	4	provide students with sufficient knowledge on how to conduct strategic implementation.	Strategic Implementation	Lectures Case Study	All kinds of tests
8-7	4	Understanding the concept of strategic control	The concept of strategic control	Lectures Case Study	All kinds of tests
10-9	4	Defining the concept of strategic thinking, importance and benefits.	Concepts of strategic thinking	Lectures Case Study	All kinds of tests
12-11	4	Defining the concept of strategic thinking mindset, and the characteristics of strategic thinking mindset.	Strategic thinking mindset and its implementation	Lectures Case Study	All kinds of tests
13	2	Understanding the relationship between strategic thinking and other strategic terms.	The relationship between strategic thinking and strategic terminology	Lectures Case Study	All kinds of tests
14	2	Understanding the characteristics, capabilities, and elements of strategic thinking leaders.	Selected topics in strategic thinking	Lectures Case Study	All kinds of tests
15	2	Case studies in strategic thinking	Case study	Lectures Case Study	All kinds of tests

23. Course Evaluation

Distributing the score out of 100 according to the tasks assigned to the student such as daily preparation, daily oral, monthly, or written exams, reports etc

- Semester pursuit: 40 marks distributed as follows:
- 30 marks monthly exam score
- 5 marks daily preparation and oral exams.
- 5 marks attendance score
- Final exam: 60 marks
- Total: 100 marks

24. Learning and Teaching Resources

Required textbooks (curricular books, if any)	Strategic Management Dr. Zakaria M. Al-Douri 2005 Strategic Thinking: Prof. Dr. Hashem wzi Al-Abadi, Prof. Dr. Muhammad ssein Manhal, and M.M. Mu'taz Hamid Khazali, Safaa Publishing and Distribution House, 1st Edition, 2019.
Main references (sources)	Strategic Management Prof. Dr. Saleh Abdul Radha Rasheed Prof. Dr. Ihssan Dahesh jalab
Recommended books and references (scientific journals, reports...)	Strategic Management : Hitt et al.,2018 Strategic Management Journal
Electronic References, Websites	Emerald Research Gate Science direct



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
 جهاز الإشراف والتقويم العلمي
 دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
 قسم الاعتماد

وصف المقرر الدراسي لمادة
مبادئ الاقتصاد
للعام الدراسي 2025-2026

2025-2026

نموذج وصف المقرر

اسم المقرر	
لمة الشركات	
رمز المقرر	
Wba -42-	
الفصل / السنة	
20	
تاريخ إعداد هذا الوصف	
2026/ 2	
29. أشكال الحضور المتاحة	
حضور داخل القاعة الدراسية	
30. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
30	
31. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م امجد غازي زياد	الأيمل : AMJDG0726@GMAIL.COM
32. اهداف المقرر	

المادة الدراسية		تزويد الطلبة بفهم أساسي الحوكمة الشركة تعريف الطلبة بمفاهيم ومراحل تطور الحوكمة دراسة اهداف واهمية الحوكمة، وأسس نظرية الحوكمة على المستوى الفردي والجماعي تحليل المتغيرات لنظرية الوكالة: ، ، من نماذج ، تضارب، المصالح ابرار العلاقة بين الحوكمة الجيده والاداء الم الطالب للمقررات المتقدمة في الشركات بالمسؤولية الاجتماعية والاخلاقية المهنية.			
33. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الراتجية		محاضرات تفاعلية لشرح المفاهيم لحوكمة الشركة مناقشات صفية وتحليل دراسة ح التعليم التعاوني والعمل الجماعي لإعداد عروض وتقار خدام المنصات التعليمية والمصادر الرقمية لدعم التعلم الإلكتروني.			
34. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
ع	ت				

شرح نطة شفوية	مدخل الى حوكمة الشرايم الحوكمة		
شرح نط منزلي وتعلم تعا	مبررات ظهور الحو بحوكمة الشركات		
محاضرة وتوع صغير	نشأة الحو الحوكمة		
محاضرة ودر قصير	مفهوم الحو اهمية الحو		
محاضرة نظرات صفيه	اهمية الحو اهداف الحو		
محاضرة نط منزلي	اهداف الحو هيكل نظام الحو		
اختبار ومشاركة	هيكل نظام الحو بادئ حوكمة الشر		
امتحان	مبادئ حوكمة الشر جان		
صفي	عناصر الحو		
35. تقييم المقرر			
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ			

36. مصادر التعلم والتدريس	
المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
جمع الرئيسة (المصادر)	مصادر الشركات في الاسواق الناشئة , ناصر عبد الحميد , 1, 2014 ط
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	مصادر الشركات, محمد الفتاح محمود , 2020,
جمع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	مجلات والبحوث العلمية

نموذج وصف المقرر

14. اسم المقرر	
دراسة جدوى المشاريع	
15. رمز المقرر	
16. الفصل / السنة	
نظام فصلي / 2025-2026	
17. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2025/6/4	
18. أشكال الحضور المتاحة	
حضور صفي منهجي	
19. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
30 ساعة 2	
20. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
الاسم: ا.د كاظم احمد حمادة	الايميل: drailjeeran@gmail.com
21. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	يهدف المقرر الى اكمال متطلبات دراسة علم دراسة الجدوى باعتبار ان المادة تعد من الاساسيات العلمية والجوهرية التي تمثل جوهر دراسة علم الادارة وعلاقتها بالمفاهيم الاقتصادية ووربطها بالمقررات الاخرى التي يتوجب على الطالب دراستها للحصول على شهادة البكالوريوس في علم ادارة الاعمال.
22. استراتيجيات التعليم و التعلم	

الاستراتيجية المحاضرات النظرية. الحالات التطبيقية العملية الزيارات الميدانية العصف الذهني	
--	--

23. بنية المقرر					
الاسبوع	مخرجات التعليم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم	
1	2	استخدام الرسوم والمخططات التوضيحية	شرح المفاهيم العامة للمادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
2	2	المساهمة في الوصول الى فهم اوسع للموضوع يتم شرحه.	شرح اساسيات المادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
3	2	الطلب من الطلاب انشاء اوراق عمل	شرح اساسيات المادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
4	2	(pipers) عن مواضيع خارجية مرتبطة	شرح اساسيات المادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
5	2	بالموضوع المدروس.	امتحان	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
6	2	حوارات	شرح اساسيات المادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
7	2	مناقشات	شرح اساسيات المادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
8	2	الطالب يفهم الموضوع	شرح اساسيات المادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
9	2	محاضرات نظرية	شرح اساسيات المادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
10	2	تقرير	شرح اساسيات المادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
11	2	الطلب من الطلاب انشاء اوراق عمل (pipers) عن مواضيع خارجية مرتبطة	امتحان	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية

12	2	بالموضوع المدروس.	شرح اساسيات المادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
13	2	حوارات	شرح اساسيات المادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
14	2	مناقشات	شرح اساسيات المادة	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
15	2		امتحان	محاضرات نظرية وعملية	امتحانات شهرية وفصلية
	2			محاضرات نظرية وعملية	
24. تقييم المقرر					
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب 40 % امتحانات شهرية و 60% امتحانات فصلية					
25. مصادر التعلم والتدريس					
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)			النجار، يحيى غني، 2012، تقييم المشروعات – دراسات الجدوى وتقييم كفاءة الأداء، الطبعة الأولى، جامعة بغداد كلية الإدارة والاقتصاد.		
المراجع الرئيسية (المصادر)			كاظم العيساوي-دراسات الجدوى الاقتصادية و تقييم المشاريع، تحليل نظري و تطبيق دار المنهاج للنشر و التوزيع-عمان 2005		
المراجع الالكترونية			يتم استخدام الواقع الالكترونية للاطلاع على آخر المتغيرات العدا التي لها ارتباط بالمادة العلمية المقررة.		

نموذج وصف المقرر

26. اسم المقرر
ادارة المشاريع
27. رمز المقرر

28. الفصل / السنة	
نظام فصلي / 2025-2026	
29. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2025/9/21	
30. اشكال الحضور المتاحة	
حضور	
31. عدد الساعات الدراسية(الكلية)/ عدد الوحدات(الكلية)	
45	3
32. اسم مسؤول المقرر الدراسي	
الاسم: م.م فارس اموري جاسب الايميل: faresalasady@gmail.com	
33. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية • تعريف الطالب بمادة ادارة المشاريع • يفهم الطالب دورة حياة المشروع (له بداية ونهاية) • يخطط الطالب المشروع • يتعلم الطالب كيف يحافظ على توازن المشروع (جوده-وقت-رأس المال) • يفهم الطالب توقع المشكلات ومعالجتها	
34. استراتيجيات التعليم و التعلم	
الاستراتيجيات التعليمية العصف الذهني المناقشات	الاستراتيجية

35. بنية المقرر					
الاسبوع	الوقت	مخرجات التعليم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	3	معرفة عالية	المفاهيم الأساسية في إدارة المشاريع	محاضرات	اختبارات شفوية
2	3	معرفة عالية	المفاهيم الأساسية في إدارة المشاريع	تقارير	امتحانات يومية
3	3	معرفة عالية	اختيار مدير المشروع	المشاركة	مناقشات
4	3	معرفة عالية	المسارات الوظيفية لمدير المشروع	المناقشات	مناقشات
5	3	تطبيق جماعي	تخطيط المشروع	طرح الاسئلة	اختبارات شفوية
6	3	معرفة عالية	بيئة المشروع	نظري+عملي	امتحانات شهرية
7	3	الطالب يفهم الموضوع	امتحان ش1	محاضرات	اختبارات شفوية
8	3	امتحان شهر اول	تنظيم المشروع	حلقات نقاشية	اختبارات شفوية
9	3	محاضرات	المتابعة والسيطرة وموازنة المشروع	تقارير	مناقشات
10	3	امثلة	مراقبة المشروع	طرح الاسئلة	امتحانات شهرية
11	3	الطالب يفهم الموضوع	مراقبة المشروع	نظري + عملي	امتحانات شهرية
12	3	شرح تفصيلي +	امتحان ش2	نظري+عملي	
13	3	مصادر خارجية	انهاء المشروع	نظري	
14	3	امتحان شهر ثاني	عمليات انهاء المشروع	نظري	
15	3	الطالب يفهم الموضوع	التقرير النهائي للمشروع	تقرير	
		شرح مفصل	الامتحان النهائي	نظري	
		الامتحان النهائي	تقرير مفصل		
36. تقييم المقرر					
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير.....الخ					
37. مصادر التعلم والتدريس					

ادارة المشاريع الدكتور احمد يوسف دودين	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية ان وجدت)
مدخل الى إدارة المشاريع أ.م. د رغد يوسف	المراجع الرئيسية(المصادر)
المواقع الالكترونية المهمة بإدارة المشاريع	المراجع الالكترونية